



# Città di **CORNATE D'ADDA**

Provincia di Monza Brianza

INFORMATIVA A.S. 2026/2027

SERVIZI SCOLASTICI: PRE-SCUOLA, POST SCUOLA E TRASPORTO SCOLASTICO

## **SERVIZIO DI PRE-SCUOLA - SCUOLE PRIMARIE**

Il servizio di pre-scuola potrà essere attivato presso le scuole primarie dell'Istituto Comprensivo *Dante Alighieri*.

Il servizio consente l'accoglienza degli alunni prima dell'inizio delle lezioni, secondo gli orari indicati nel modulo online di iscrizione.

L'attivazione del servizio è subordinata al raggiungimento del numero minimo di **n. 10 iscrizioni per ciascun plesso scolastico**.

Numero massimo di iscrizioni: **n. 18 per plesso scolastico**.

## **SERVIZIO DI POST-SCUOLA - SCUOLE PRIMARIE**

Il servizio di post-scuola potrà essere attivato presso le scuole primarie dell'Istituto Comprensivo Dante Alighieri, nella **fascia oraria 16.30-17.30**.

L'attivazione del servizio è subordinata al raggiungimento del numero minimo di **n. 10 iscrizioni per ciascun plesso scolastico**.

Numero massimo di iscrizioni: **n. 18 per plesso scolastico**.

## **SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO**

Il servizio di trasporto scolastico sarà attivato secondo il calendario scolastico dell'Istituto Comprensivo "Dante Alighieri" e in coerenza con gli orari di ingresso e uscita degli alunni, fatte salve eventuali modifiche che dovessero intervenire nel corso dell'anno scolastico 2026/2027.

**Numero massimo di iscrizioni: n. 52.**

Il servizio sarà attivo dal primo giorno di scuola.



# Città di **CORNATE D'ADDA**

Provincia di Monza Brianza

## **ISCRIZIONE AI SERVIZI**

L'iscrizione ai servizi è obbligatoria per la fruizione degli stessi e comporta l'accettazione integrale delle condizioni previste.

L'iscrizione deve essere effettuata esclusivamente tramite la piattaforma SiMeal.

**Periodo di iscrizione: dal 15 giugno al 30 luglio 2026.**

Non saranno accettate iscrizioni presentate oltre il termine o con modalità diverse da quelle indicate.

In caso di domande superiori ai posti disponibili, si terrà conto dell'ordine cronologico di presentazione delle domande correttamente protocollate.

L'attivazione o mancata attivazione dei servizi sarà comunicata tramite la piattaforma SiMeal – funzione “Comunicazioni”.

**Non saranno accolte iscrizioni di utenti non in regola con i pagamenti dei servizi comunali.** Le eventuali situazioni debitorie dovranno essere regolarizzate prima dell'iscrizione.

## **MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il pagamento dei servizi avviene tramite sistema PagoPA attraverso la piattaforma SiMeal.

Per il servizio di pre e post-scuola è prevista fatturazione mensile; per il servizio di trasporto scolastico è prevista fatturazione trimestrale.

Il mancato pagamento entro i termini comporta la sospensione della fruizione del servizio.

L'iscrizione ha validità per l'intero anno scolastico e comporta l'obbligo di pagamento anche in caso di mancata o parziale fruizione del servizio.

È consentita la rinuncia esclusivamente nei seguenti casi:

- cambio di residenza;
- cambio di scuola;
- motivi sanitari debitamente documentati.

## **INFORMAZIONI E CONTATTI**

Ufficio scuola

tel. 039/6874213 – 039/6874302

Email: [ufficio.scuola@comune.cornatedadda.mb.it](mailto:ufficio.scuola@comune.cornatedadda.mb.it)

Via Donato Dossi n. 5 – Villa Comi, Cornate d'Adda



# Città di **CORNATE D'ADDA**

Provincia di Monza Brianza

## ISTRUZIONI PER LE ISCRIZIONI – PIATTAFORMA SIMEAL

### REGISTRAZIONE

Accesso alla piattaforma:

<https://cornatedadda.simeal.it/sicare/benvenuto.php>

La registrazione può avvenire tramite:

- SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale)
- CIE (Carta d'Identità Elettronica)
- CNS (Carta Nazionale dei Servizi)

Il genitore che effettua la registrazione sarà intestatario dei pagamenti.

### PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per presentare domanda per l'A.S. 2026/2027 è necessario accedere alla piattaforma SiMeal e selezionare la funzione “Nuova domanda servizi scolastici”.

All'interno della sezione sarà disponibile l'elenco delle domande di iscrizione ai servizi scolastici.

Si precisa che le domande sono individuali e deve essere compilata una domanda per ciascun figlio/a.

### COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

**Selezionare “+ Nuova domanda”** e compilare i vari passaggi della procedura come segue:

#### 1) **Dati del richiedente:**

I dati anagrafici del richiedente sono compilati automaticamente.

Prima di procedere verificare che, nella sezione “I Miei Dati”, tutte le informazioni siano corrette e complete.

Successivamente selezionare “Salva e Continua”.

- Per i residenti nel Comune di Cornate d'Adda è possibile selezionare il figlio direttamente dal nucleo familiare, con compilazione automatica dei dati successivi.
- Per i non residenti i dati dell'alunno dovranno essere inseriti manualmente

#### 2) **Dati alunno/a**

Inserire i dati del bambino e proseguire con ‘Salva e Continua’.



# Città di **CORNATE D'ADDA**

Provincia di Monza Brianza

- 3) **Dati obbligatori**  
Compilare tutte le informazioni richieste e proseguire con “Salva e Continua”.
- 4) **Dichiarazioni**  
Prendere visione delle informative sulla privacy e delle condizioni generali del servizio e confermare la presa visione, quindi proseguire con “Salva e Continua”.
- 5) **Documentazione**  
allegare eventuali documenti richiesti, e proseguire con “Avanti”.
- 6) **Invio richiesta:** verificare la completezza di tutti i dati inseriti e selezionare “Invia la richiesta”.

**N.B. Le domande inviate NON potranno essere modificate.**

In caso di eventuali errori di inserimento, è possibile contattare l'Ufficio scuola:

tel. 039/6874213 – 302

mail: [ufficio.scuola@comune.cornatedadda.mb.it](mailto:ufficio.scuola@comune.cornatedadda.mb.it)

Dopo l'invio della domanda è possibile:

- selezionare “Torna all'elenco” per compilare eventuali ulteriori domande per altri figli;
- selezionare “Esci” per tornare alla schermata principale.

Tutte le domande inviate sono consultabili nella sezione “Domande inviate”.

## **FUNZIONALITA' PIATTAFORMA SIMEAL**

- **I miei dati:** consultazione e aggiornamento dati utente
- **Comunicazioni:** avvisi e informazioni sui servizi
- **Come pagare:** istruzioni PagoPA
- **Estratto conto:** consultazione saldo e pagamenti